FIT STUDIO GÁBINA Mladá Boleslav, z.s.

**Přihláška – Žádost o členství ve spolku**

## Jméno a příjmení žadatele:……………………………………………..….….. Datum narození:……………………

Adresa trvalého pobytu žadatele: ….……………………………………………………….……………….………….

**Telefon : ……………………….…… Email : …………………………………………………………………………..**

Jméno a příjmení odpovědného zástupce žadatele:……..………………..………………………………………….

Adresa trvalého pobytu žadatele: ………………………….……………………………….…………….…………….

**Telefon: ………………………..… Email: ……………………………….……………………………………………..**

**STANOVY spolku**

**Čl. 1**

**Název, forma a sídlo**

1. Název spolku: **FIT STUDIO GÁBINA Mladá Boleslav, z.s.**

2. Sídlo spolku: č.p. 74, PSČ: 294 04 Rohatsko

3. právní forma: SPOLEK dle §214 až §302 zákona č. 89/2012 Sb.

4. IČO: 266 58 879

5. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 14552

**Čl. 2
Charakter spolku**

Spolek je dobrovolným a samosprávný svazkem osob vedených k aktivní sportovní činnosti v oblasti sportovního a fitness aerobiku, na výkonnostní a vrcholové úrovni, a dalších sportů a ke sportovní výchově mládeže, a kteří se hlásí k tradicím tělovýchovy, kultury a sportu v Mladé Boleslavi a okolí.

**Čl. 3
Základní účely spolku**

Základními účely spolku jsou:

1. činnost v oblasti tělesné výchovy a sportu, zejména vytváření podmínek pro rozvoj rekreačních a soutěžních forem aerobiku a fitness s cílem:

- zlepšovat zdraví a kondici jednotlivců,

- zajišťovat organizaci soutěžních forem aerobiku a fitness,

- zvyšovat výkonnostní úroveň závodníků

1. pořádat sportovní akce a soutěže
2. zajistit, provozovat a udržovat tělovýchovná a sportovní zařízení, včetně sportovních pomůcek, která vlastní nebo užívá
3. účastnit se oficiálních národních a mezinárodních soutěží pořádaných Českým svazem aerobiku a jeho členy
4. komplexní poradenská činnost v oblasti sportu.

 **Čl. 4
Formy činnosti spolku**

Formami činnosti spolku jsou zejména:

1. praktická činnost ve spolupráci s obcí a jinými subjekty,
2. organizování sportovních a kulturních akcí, turnajů a soutěží
3. účast ve sportovních soutěžích pořádaných FISAF nebo jinou sportovní asociací se stejným zaměřením.

 **Čl.  5
Členství ve spolku a seznam členů**

1. Členství je dobrovolné.
2. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba s trvalým bydlištěm na území ČR; fyzické osoby mladší 18 let jen se souhlasem svého zákonného zástupce.
3. Výbor spolku vede seznam členů spolku. Členství vzniká dnem, kdy výbor spolku rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemné přihlášky a zaplacením členského příspěvku. V případě přijetí za člena, výbor spolku zapíše nového člena do seznamu členů spolku. Seznam členů spolku nebude veřejně přístupný (nebude zpřístupněn) z důvodu ochrany osobních údajů členů spolku.
4. Výbor spolku o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky.
5. Člen spolku má právo zejména:
* účastnit se veškeré činnosti spolku, volit výbor spolku a další orgány spolku a být volen do těchto orgánů,
* posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku,
* předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku.
* žádat od spolku na své náklady potvrzení s výpisem ze seznamu členů spolku obsahující údaje o jeho osobě, případně potvrzení, že tyto údaje byly vymazány po ukončení členství ve spolku

6. Člen spolku je povinen zejména:

* dodržovat stanovy,
* platit členské příspěvky a účelové poplatky spolku ve výši stanovené na každý rok rozhodnutím členské schůze spolku,
* hájit zájmy spolku,
* podle svých možností se účastnit akcí pořádaných spolkem, pomáhat při jejich organizaci a účastnit se brigád na sportovních zařízeních ve vlastnictví nebo správě spolku,
* sdělovat výboru spolku změny údajů uvedených v přihlášce.

**Čl. 6
Zánik členství**

Členství zaniká:

* na základě oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku, které předloží výboru spolku a to ke dni projednání tohoto oznámení o ukončení ve výboru spolku
* včasným nezaplacením členských příspěvků
* úmrtím člena (členství nepřechází na právního nástupce)
* vyloučením člena pro hrubé porušování stanov, o kterém rozhoduje členská schůze

**Čl. 7
Orgány spolku**

**A) Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze.**

1. Členská schůze se schází nejméně jednou ročně.
2. V působnosti a pravomoci členské schůze je zejména:
3. Schválení změny stanov,
4. volba a odvolání členů statutárního orgánu spolku,
5. Schválení zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření za předcházející období,
6. určení koncepce činnosti spolku na další období,
7. stanovení výše členských příspěvků,
8. schválení rozpočtu spolku na příští období,
9. volba čestných členů spolku, rozhodování o vyloučení člena spolku,
10. rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.

3. Zasedání členské schůze spolku svolává předseda výboru spolku nejméně jednou ročně. Svolání členské schůze se děje zveřejněním termínu konání členské schůze na internetových stránkách spolku, a to nejméně 14 dnů před konáním členské schůze. Dále předseda výboru spolku zašle členům spolku e-mailem na jejich e-mailové adresy v seznamu členů spolku e-mailovou zprávu s termínem konání členské schůze a programem členské schůze a to nejméně 14 dnů před konáním členské schůze.

4. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.

5. Členská schůze bude svolána i v případě, že třetina členů spolku podá ke svolání podnět.

**B) Statutárním orgánem spolku je výbor spolku a jde o kolektivní statutární orgán.**

1. Činnost spolku mezi členskými schůzemi řídí výbor spolku, který je statutárním orgánem spolku. Výbor spolku je schopný se usnášet za přítomnosti nebo jiné účasti většiny členů výboru a rozhoduje většinou hlasů zúčastněných členů výboru.

2. Výbor spolku má 3 členy. Jejich funkční období je 5 let

3. Výbor spolku si volí ze svého středu předsedu výboru.

4. Výbor spolku se schází nejméně jednou za 4 měsíce k jednání výboru spolku.

5. Způsob jednání statutárního orgánu spolku: nestanoví-li stanovy jinak, mají členové výboru rovnocenné pravomoci a oprávnění vystupovat a jednat jménem spolku, jakož i podpisová práva „Každý člen výboru jedná jménem spolku samostatně ve všech věcech.“

**Čl. 8
Hospodaření spolku**

1. Spolek hospodaří s prostředky získanými z členských příspěvků a účelových poplatků ve výši schválené členskou schůzí a případnými dary od fyzických a právnických osob či získanými granty a dotacemi, případně jinými příjmy související s jeho činností. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s plněním účelů a na činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.
2. S výsledky hospodaření seznamuje výbor spolku členy spolku na každé členské schůzi.
3. V případě zániku spolku je jeho majetek po provedené likvidaci předán jiné právnické osobě s příbuzným účelem a předmětem činnosti.

**Čl. 9
Závěrečná ustanovení**

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí ust. §214 až §302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Stanovy byly schváleny na členské schůzi dne 1.11. 2015.

**Spolek Fit Studio Gábina Mladá Boleslav je členem Českého svazu aerobiku, fitness a tance FISAF.CZ a jako takové se řídí všemi jeho směrnicemi, předpisy a řády (Organizační řád, Registrační řád, Přestupní řád, vč. výchovného, Disciplinární řád atd.).**

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl seznámen a souhlasím se shora uvedeným a chci se stát členem spolku. Na důkaz toho připojuji svůj podpis

V Ml. Boleslavi ………….……………..……..

Podpis člena: ………………………….…. Podpis odpovědného zástupce:…………………………………